



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
UFFICIO IV - AMBITO TERRITORIALE DI BELLUNO
Via S. Andrea, 1 - 32100 Belluno

(Protocollo timbratura in alto)

Belluno, (timbratura in alto)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 3 BELLUNO Prot. 0002192 del 05/08/2020 07-01 (Entrata)

Ai Dirigenti delle
Istituzioni scolastiche Statali
Loro sedi nella Provincia

Ai rappresentanti provinciali
delle OO.SS. Comparto Scuola
Loro Sedi

e, p.c. All'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
Ufficio III
Mestre (VE)

All'Albo dell'U.S.P.
Sede

Oggetto: avviso di pubblicazione delle graduatorie provinciali provvisorie (art. 554 del D.Lgs. 16.4.1994, n. 297), relative ai profili di : ASSISTENTE AMMINISTRATIVO, ASSISTENTE TECNICO, CUOCO, GUARDAROBIERE, INFERMIERE, COLLABORATORE SCOLASTICO, ADDETTO AZIENDA AGRARIA valide per l'anno scolastico 2020/2021.

Si trasmettono le graduatorie provinciali provvisorie del personale A.T.A. meglio evidenziate in oggetto. Vengono, altresì, forniti gli elenchi alfabetici dei candidati utilmente collocati in dette graduatorie al fine di agevolarne la consultazione.

Le graduatorie e gli elenchi alfabetici – *privi dei dati personali* – dovranno essere affissi all'albo delle rispettive istituzioni scolastiche il giorno **5 agosto 2020**, con preghiera di curarne la dovuta informazione al personale interessato, ancorché attualmente non presente a scuola. In pari data le stesse graduatorie saranno affisse all'albo di questo Ufficio Scolastico e consultabili sul sito www.istruzionebelluno.it.

Gli elenchi alfabetici comprensivi dei dati personali, delle preferenze, riserve e precedenza riconosciute ai candidati iscritti saranno **custoditi negli uffici di segreteria** e saranno messi a disposizione dei diretti interessati ai fini della verifica della correttezza dei dati inseriti.

Nel merito si prega voler *raccomandare ai candidati presenti in graduatoria* il **controllo dei dati relativi alla correttezza dei propri recapiti telefonici e di residenza/domicilio**. Eventuali errori



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
UFFICIO IV - AMBITO TERRITORIALE DI BELLUNO
Via S. Andrea, 1 - 32100 Belluno

dovranno essere tempestivamente segnalati via mail ad uno degli indirizzi mail in calce specificati.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 11 dell'Ordinanza Ministeriale n. 21 del 23.02.2009, le graduatorie permanenti provvisorie rimarranno affisse nella sede dell'Ufficio Scolastico per dieci giorni.

Chiunque ne abbia interesse ha facoltà di prenderne visione e può, entro **10 giorni** dalla data di affissione all'albo, vale a dire entro il giorno **16 agosto 2020**, produrre reclamo scritto avverso errori materiali od omissioni al Dirigente dell'Ambito Territoriale di Belluno – via S. Andrea n. 1 - 32100 Belluno – indicando specificatamente il tipo di errore materiale o l'omissione rilevati.

Per facilitare l'utenza si è predisposto un fac simile di reclamo, trasmesso in allegato alla presente, ribadendo che questo Ufficio **non prenderà in esame** generiche richieste di revisione del punteggio senza che vengano indicati dal candidato i motivi sulla scorta dei quali ritiene non sia stata correttamente valutata la propria domanda di partecipazione al concorso.

Si chiede, inoltre, ai candidati che presenteranno il modello di reclamo, di indicare un indirizzo di posta elettronica valido presso il quale ricevere risposta all'istanza presentata, poiché questa Amministrazione risponderà utilizzando esclusivamente questo canale di comunicazione, ai fini del contenimento dei costi.

E' ammessa, da parte dei contro interessati, motivata istanza di accesso agli atti ai sensi della L. 241/90 e successive modificazioni, da prodursi a questo Ufficio secondo le disposizioni contenute nel D.P.R. 12/04/2006 - Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi (pubblicato in G.U. n. 114 del 18 maggio 2006.)

Si richiamano le disposizioni contenute nel punto 3 dell'art.- 8 dei singoli bandi di concorso.

Il Dirigente reggente *ad interim*

Dott.ssa Barbara Sardella

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.

Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

Responsabile del procedimento
Da Magro Meri